

На основу члана 43 Статута Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 201/18, 207/19, 213/20, 214/20 и 217/20), чл. 5 и 20 Правилника о раду етичких комисија и Одбора за професионалну етику Универзитета у Београду („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 193/16, 199/17, 203/18 и 215/20) и Правилника о поступку утврђивања неакадемског понашања у изради писаних радова („Гласник Универзитета у Београду“ бр. 193/16, 196/16, 197/17, 199/17, 203/18, 206/18, 212/19 и 214/20), Сенат Универзитета у Београду, на седници одржаној 18. новембра 2020. године, донео је

ПРАВИЛНИК О РАДУ ЕТИЧКЕ КОМИСИЈЕ СТУДИЈА ПРИ УНИВЕРЗИТЕТУ

Члан 1

Овим Правилником ближе се уређује састав, начин рада и друга питања од значаја за рад Етичке комисије студија при Универзитету (у даљем тексту: Комисија).

Члан 2

Комисија има пет чланова од којих су:

- три из реда сарадника и наставника ангажованих на студијама при Универзитету,
- један студент уписан на студијски програм студија при Универзитету
- један запослени у Стручним службама Универзитета.

За сваког члана Комисије именује се заменик.

Председника и чланове Комисије именује Сенат Универзитета на предлог ректора, након консултовања председника Већа за студије при Универзитету.

Члан 3

Мандат чланова Комисије траје три године и они могу бити поново именовани.

Мандат студента траје годину дана.

Члан 4

Комисија даје мишљења поводом захтева за утврђивање повреде Кодекса професионалне етике Универзитета у Београду (у даљем тексту: Кодекс).

Члан 5

Комисија има секретара којег именује ректор.

Секретар врши стручно-административне послове за потребе Комисије, води евиденцију о изреченим мерама, даје потребна обавештења учесницима у поступку и раду Комисије и обавља друге послове по налогу председника Комисије.

Члан 6

На конститутивној седници чланови Комисије бирају заменика председника из реда чланова Комисије у звању наставника или истраживача.

Седницама Комисије могу да присуствују и лица која на седницу позове председник Комисије.

Члан 7

Председник Комисије:

- сазива седнице Комисије,
- предлаже дневни ред и председава седницама Комисије,
- потписује акте које доноси Комисија.

Члан 8

Поступак пред Комисијом покреће се подношењем захтева за утврђивање повреде Кодекса (у даљем тексту: захтев), у два штампана примерка.

Захтев садржи личне податке и потпис подносиоца.

У случају непотпуног или неуредног захтева, или захтева по којем није могуће поступати, Комисија ће поступити у складу са чланом 11 Правилника о раду етичких комисија и Одбора за професионалну етику Универзитета у Београду и чланом 4 Правилника о поступку утврђивања неакадемског понашања у изradi писаних радова.

Члан 9

Уредан захтев председник Комисије доставља лицу против којег је поднет, ради писаног изјашњења у року од 15 дана и сазива седницу комисије у року 30 дана од дана пријема уредног захтева.

Комисија даје мишљење на основу навода и података из захтева, предметне документације и, по потреби, додатних појашњења.

Комисија одлучује већином гласова укупног броја чланова, јавним гласањем.

Комисија даје мишљење у писаном облику, у року од 120 дана од дана пријема захтева и доставља га ректору.

Члан 10

Ректор у року од 15 дана од дана пријема доставља Извештај са мишљењем Сенату, ради изјашњавања.

Сенат може да донесе одлуку којом се захтев одбија, или одлуку којом се лице против којег је захтев поднет оглашава одговорним, на основу чега ректор изриче одговарајућу меру за повреду Кодекса.

На основу одлуке Сената, ректор доноси одлуку у року од 15 дана.

Одлука из става 3 овог члана доставља се подносиоцу захтева и лицу против којег је захтев поднет у року од осам дана од дана доношења.

Члан 11

Лице против којег је захтев поднет и подносилац захтева могу на одлуку ректора из члана 10 овог правилника поднети жалбу Сенату Универзитета у року од осам дана од дана пријема одлуке.

Изузетно, лице којем је изречена мера јавне осуде може Одбору за професионалну етику да поднесе захтев за преиспитивање одлуке Сената донете по жалби, у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Одлука Одбора за професионалну етику је коначна.

Члан 12

На поступање по захтеву за повреде из члана 21-25 Кодекса примењују се одредбе Правилника о поступку утврђивања неакадемског понашања у изradi писаних радова.

Ако је захтев уредан, председник Комисије у року од осам дана од дана његовог пријема доставља захтев лицу против којег је поднет, ради писаног изјашњења у року од 15 дана.

У року од осам дана од пријема писаног изјашњења из става 2 овог члана, уколико постоји основана сумња на постојање неакадемског понашања, Комисија доставља захтев Сенату ради именовања стручне комисије (у даљем тексту: Стручна комисија).

Сенат именује Стручну комисију и упућује захтев Већу за интердисциплинарне, мултидисциплинарне и трансдисциплинарне студије, као и Националном савету за високо образовање, за именовање по једног члана.

Стручну комисију из става 4 овог члана чине: два члана из одговарајуће или блиске научне области, које именује Сенат; један члан којег именује Веће за интердисциплинарне, мултидисциплинарне и трансдисциплинарне студије и један члан којег именује Национални савет за високо образовање.

У саставу Стручне комисије не могу да буду наставници или истраживачи који су претходно написали позитивну рецензију рада, ментор и чланови комисије за оцену и комисије за одбрану, као ни потписници званичних извештаја.

Стручна комисија у року од 60 дана од дана именовања доставља Комисији образложено стручно мишљење. На образложени предлог Стручне комисије, овај рок у изузетним случајевима може бити продужен за додатних 60 дана.

На основу стручног мишљења из става 7 овог члана и изјашњења из става 2 овог члана, Комисија у року од 30 дана саставља Извештај са мишљењем и доставља га ректору.

Извештај из става 8 овог члана ректор доставља Сенату, ради одлучивања.

На основу одлуке Сената из става 9 овог члана којом је утврђено неакадемско понашање, ректор у року од 15 дана изриче мере предвиђене чланом 16 Правилника о раду етичких комисија и Одбора за професионалну етику Универзитета у Београду.

Члан 13

Лице против којег је изречена мера и подносилац захтева могу на одлуке из члана 12 став 10 овог правилника поднети жалбу у два

штампана примерка Одбору за професионалну етику у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Члан 14

Универзитет води евиденцију о изреченим мерама.

У евиденцију из става 1 овог члана уносе се: лични подаци учиниоца и врста повреде етичких начела, изречена мера и датум доношења одлуке.

Изречене мере јавне опомене и јавне осуде чине саставни део досијеа наставника, сарадника, истраживача, студента и запосленог.

Члан 15

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а објављује се у гласилу „Гласник Универзитета у Београду“.

(Београд, 18. новембар 2020. године; Број: 61212-4380/1-20)

ПРЕДСЕДНИЦА СЕНАТА
РЕКТОРКА

проф. др Иванка Поповић, с.р.