

УГОВОР О ВРШЕЊУ УСЛУГА

Закључен између:

Универзитета у Београду, ул. Студентски трг бр.1, 11000 Београд, којег заступа проректор проф. др Живан Лазовић (у даљем тексту: наручилац)

и

„МИНИ-БОЈ“ д.о.о., ул. Краља Михаила Зетског бр. 3, 11273 Земун, којег заступа Никола Борковић, директор (у даљем тексту: извршилац)

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извршење услуга - израда футрола за дипломе са штампом (у даљем тексту: услуга) према понуди извршиоца, заведеној на Универзитету у Београду под бројем: 04-40401-1962/7-18 од 21.05.2018. године, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Укупна цена услуге утврђена је у понуди извршиоца према спецификацији и, за количине из обрасца понуде цена, она износи 2.480.000,00 динара без ПДВ-а, односно 2.976.000,00 динара са ПДВ-ом.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да извршену услугу плати по цени утврђеној у понуди, у року од 45 дана од дана службеног достављања уредно регистроване фактуре, испостављене по извршеној услузи.

Извршилац испоставља рачун - фактуру за извршену услугу на име Универзитета у Београду, са пратећом документацијом; извршилац на фактурама обавезно наводи број овог Уговора.

Члан 4.

Извршилац се обавезује да ће услугу извршити у року датом у понуди, а који за испоруку серије од 2.000 (две хиљаде) комада футрола износи 10 (десет) дана.

Извршилац је дужан да услугу врши према динамици и количини коју одреди наручилац.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да приликом пријема изврше квалитативну и квантитативну контролу футрола за дипломе са штампом.

Наручилац је овлашћен да изврши стручну процену израђених футрола за дипломе са штампом.

Члан 6.

У року од 7 дана од тренутка пријема захтева наручиоца, извршилац је дужан да изврши замену неисправних примерака футрола за дипломе са штампом.

У случају из става 1. овог члана, извршилац је дужан да на рачун наручиоца уплати износ у висини од 5 (пет) одсто цене одређене за ту испоруку.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да је промена цена услуга у току извршења уговора могућа само ако за то постоје објективни разлози предвиђени посебним прописом, односно уколико је дошло до промена цена на тржишту, промена девизног курса, као и из сличних објективних разлога.

Уколико једна од уговорених страна не прихвати промену цена, овај уговор може да буде отказан, уз поштовање отказног рока од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Члан 8.

Извршилац је дужан да, приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора за добро обављен посао, достави доказ о банкарској гаранцији у висини од најмање 10% од уговорене вредности набавке.

Члан 9.

Овај уговор важи за количину од 16.000 (шеснаест хиљада) комада футрола за дипломе са штампом и закључује се са роком трајања до коначне испоруке укупне количине футрола за дипломе.

Члан 10.

Извршилац врши испоруку футрола у серијама од по 2.000 (две хиљаде) комада.

Уколико извршилац приликом израде серије изради више примерака (комада) од порученог броја, он сноси трошкове складиштења утврђеног вишка.

Рачун за трошак из става 2. овог члана испоставља се на основу извештаја којим се верификују квантитет и квалитет извршене услуге.

Члан 11.

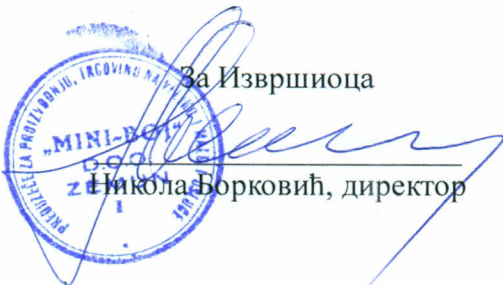
На сва питања која нису уређена овим уговором примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређују облигациони односи

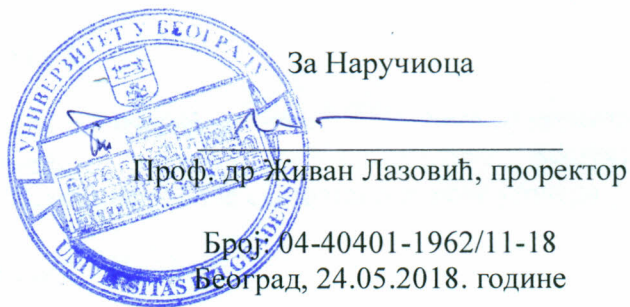
Члан 12.

У случају спора, надлежан је суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

За Извршиоца

Никола Борковић, директор

За Наручиоца

Проф. др Живан Лазовић, проректор
Број: 04-40401-1962/11-18
Београд, 24.05.2018. године