

## ПОЗИВ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Обједињена набавка добара - рачунарске опреме и лабораторијске опреме  
за потребе Еразмус+ SETOF пројекта  
„Soil Erosion and Torrential Flood Prevention: Curriculum Development at the Universities of Western  
Balkan Countries “ (598403-EPP-1-2018-1-RS-EPPKA2-SVHE-JP (2018-2579/001-001))

Набавка број: Н.1.39.2+39.3 - SETOF ОПРЕМА

Позивамо вас да у поступку обједињене набавке добара, обликоване по партијама, доставите понуду према условима из Конкурсне документације.

**1. Подаци о наручиоцу:** Универзитет у Београду; 11000 Београд, Студентски трг 1; Матични број: 07003170, ПИБ: 100057450; установа у области високог образовања; [www.bg.ac.rs](http://www.bg.ac.rs)

**2. Врста поступка набавке:** поступак набавке на коју се не примењују одредбе Закона о јавним набавкама (ЗЈН), сходно одредби члана 7. став 1. тачка 2) подтачка (2) и тачка 2а) Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 42. Правилника о јавним набавкама Универзитета у Београду (број 61212-2368/1 од 09.05.2016. године и број 61212-2368/2 од 29.09.2016. године), у складу са Упутством за спровођење набавке у оквиру Еразмус+ SETOF пројекта „Soil Erosion and Torrential Flood Prevention: Curriculum Development at the Universities of Western Balkan Countries “ (598403-EPP-1-2018-1-RS-EPPKA2-SVHE-JP (2018-2579/001-001)).

**3. Врста и опис предмета:** добра – рачунарска опрема и лабораторијска опрема за потребе наведеног пројекта. Корисници су Универзитет у Београду (за потребе Ректората и Шумарског факултета), Универзитет у Новом Саду (за потребе Пољопривредног факултета), Универзитет у Нишу (за потребе Факултета заштите на раду).

**4. Укупна процењена вредност набавке износи:** 90.727,00 EUR, односно 10.752.964,04 динара без ПДВ-а, по релевантном курсу пројекта (1 EUR = 118,52 RSD).

**5. Број партија:** обједињена набавка је обликована у три засебне целине (према крајњим корисницима), по партијама (укупно 9 партија):

- **Партије 1 - Универзитет у Београду** (Партија 1.А за потребе Ректората, Партије 1Б-1.Д за потребе Шумарског факултета) = укупна процењена вредност 5.621.403,60 дин. без ПДВ-а;

- **Партије 2 - Универзитет у Новом Саду** (Партије 2.А и 2.Б за потребе Пољопривредног факултета) = укупна процењена вредност 3.096.335,00 дин. без ПДВ-а;

- **Партије 3 - Универзитет у Нишу** (Партије 3.А и 3.Б за потребе Факултета Заштите на раду) = укупна процењена вредност 2.035.225,44 дин. без ПДВ-а.

**6. Критеријум за доделу уговора:** најнижа понуђена цена. Квалитет опреме је дефинисан техничким спецификацијама. Техничке карактеристике опреме су утврђене према квалитету који задовољава потребе наручиоца/крајњег корисника.

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, наручилац ће поступати у складу са одредбом тачке 2.12 Конкурсне документације (поглавље: Упутство понуђачима како да сачине понуду).

Уколико понуђена цена прелази износ процењене вредности набавке (по партији), наручилац може одбити понуду као неприхватљиву.

**7. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

1) Интернет страница наручиоца: [www.bg.ac.rs](http://www.bg.ac.rs) рубрика: Јавне набавке,

2) Непосредним преузимањем на адреси: Универзитет у Београду, Београд, Студентски трг 1, Писарница - канцеларија бр. 1, сваког радног дана од 10:00 часова до 15:00 часова.

**8. Начин подношења понуде:** понуђачи подnose понуду у затвореној коверти, препорученом пошиљком или лично на адресу наручиоца: Универзитет у Београду, Студентски трг 1, 11000 Београд, канцеларија бр.1 – Писарница.

На предњој страни коверте понуђач обавезно уписује напомену:

**„Понуда за набавку добара SETOF ОПРЕМА – Партија \_\_\_\_\_ (наводи се број партије или бројеви партија, уколико се подnose понуде за више партија у истој коверти) – НЕ ОТВАРАТИ”.**

На задњој страни коверте понуђач обавезно наводи свој назив, адресу, особу за контакт, број телефона и адресу електронске поште.

У случају да понуђач у истој коверти доставља понуде за две или више партија, оне морају бити поднете тако да се могу оцењивати за сваку партију посебно.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, адресе и особе за контакт свих учесника у заједничкој понуди.

**Битна напомена:** понуђачи су у обавези да, по накнадном позиву наручиоца/корисника, упућеном после поступка отварања понуда, своје понуде (само понуде, без прилога-образаца) доставе наручиоцу/кориснику и у скенираном облику, путем електронске поште, због евентуалних потреба прегледа и стручне оцене понуда, у којој учествују представници крајњих корисника.

**9. Рок за подношење понуда:** понуда се сматра благовременом ако је на адресу наручиоца: Универзитет у Београду, Београд, Студентски трг 1, Писарница - канцеларија бр. 1, пристигла закључно са **10.03.2020.** године, до **12:00** часова, без обзира на начин подношења.

Неблаговременом ће се сматрати понуда понуђача која није стигла на наведену адресу закључно са **10.03.2020.** године, до **12:00** часова, без обзира на начин подношења. Понуду приспелу по истеку рока наручилац ће, по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворену на адресу понуђача, са назнаком да је поднета неблаговремено.

**10. Место, време и начин отварања понуда:** отварање понуда је јавно и одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **10.03.2020.** године, у **14:00 часова**, на адреси: Универзитет у Београду, Студентски трг бр. 1, 11000 Београд, рачунарска учионица.

**11. Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:** у поступку отварања понуда активно могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да наручиоцу предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда. С обзиром да се на набавку не примењују одредбе ЗЈН, приликом отварања понуда неће бити сачињаван записник, већ ће сви потребни подаци бити садржани у евалуационом извештају (извештају о стручној оцени понуда) и одлуци о додели уговора.

**12. Рок за доношење одлуке о додели уговора:** одлуке о додели уговора за предметну набавку биће донете у оквирном року од 10 (десет) дана од дана отварања понуда.

**13. Рок за закључење уговора:** уговор о набавци ће бити закључен у оквирном року од 5 (пет) дана од дана доношења одлуке о додели уговора.

**14. Контакт:** лице за контакт наручиоца у вези са предметном набавком је: [slobodan.todorovic@rect.bg.ac.rs](mailto:slobodan.todorovic@rect.bg.ac.rs)

Понуђач може у писаном облику на адресу Универзитет у Београду, Студентски трг 1, Београд, или на e-mail: [slobodan.todorovic@rect.bg.ac.rs](mailto:slobodan.todorovic@rect.bg.ac.rs) тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, а Универзитет у Београду ће на захтеве понуђача одговорити у писаном облику у року од три дана од дана пријема захтева понуђача и истовремено ту информацију ће доставити свим другим заинтересованим лицима за која има сазнања да су примила конкурсну документацију и на својој интернет страници линк-тендери. На истом месту ће објавити и измене и допуне конкурсне документације.

Комуникација између понуђача и наручиоца се врши путем електронске поште, факса или поште. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.